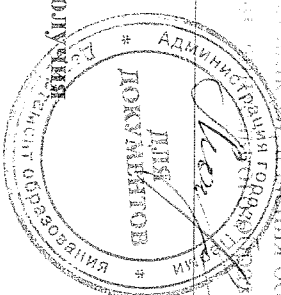


Алгоритм экспресс – анализа  
работы по профилактике детского и семейного неблагополучия  
МАОУ «СОШ №101» г. Перми,  
район Орджоникидзевский



Н.Н. Малышева

Блок проверки	Предмет	Примечание
НПА (ДО, РОО)	Постановление Правительства Пермского края от 28.09.2016г. № 846-п Постановление КУДиЗП Пермского края от 25.05.2016г. № 7 Постановление КУДиЗП Пермского края от 29.06.2016г. № 13 Постановление КУДиЗП Пермского края от 15.05.2016г. № 8 Постановление КУДиЗП Пермского края от 11.11.2015г. № 12	Каким образом происходит ознакомление с НПА в ОУ Работа с НПА проводится регулярно: на совещаниях при директоре ОУ: Протоколы: №2 от 29.08.2018 г., №3 от 04.09.2018 г., № 4 от 11.09.18г., № 5 от 18.09.18г., № 6 от 25.09.18г., № 7 от 02.10.18г., № 8 от 09.10.18г., № 9 от 16.10.18г., № 10 от 13.11.18г., № 12 от 27.11.18г., № 13 от 04.12.18г., № 14 от 11.12.18г., № 15 от 18.12.18, № 16 от 25.12.18г., № 17 от 09.01.19г., № 18 от 15.01.19г., № 19 от 22.01.19г., № 20 от 29.01.19г., № 21 от 09.02.19 г. на оперативных совещаниях ОУ: Протоколы: №1 от 04.09.2018 г., № 2 от 11.09.18г., № 3 от 18.09.18г., № 4 от 02.10.18г., № 5 от 09.10.18г., № 6 от 16.10.18г., № 7 от 23.10.18г., № 8 от 30.10.18г., № 9 от 20.11.18г., № 10 от 27.11.18г., № 11 от 04.12.18г., № 12 от 11.12.18, № 13 от 18.12.18г., № 14 от 25.12.18г., № 15 от 15.01.19г., № 16 от 22.01.19г., № 17 от 29.01.19г. на педагогических советах: Протоколы: № 1 от 30.08.2018г., № 4 от 06.11.2018г. на МО классных руководителей: Протокол №1 от 31.08.2018г. Протокол №2 от 6.09.2018г. Протокол №3 от 10.01.2019г. Протокол №4 от 29.03.2019г.
Локальные акты ОУ (РОО, ДО)	Приказ, положение о психолого-педагогической службе администрации города Перми № СЭД-059-08-01-09-862 от 13.07.2018г.	В наличии документация по работе ППС Приказ о ППС № 128 от 30.07.2018 «О создании и функционировании психолого-педагогической службы на базе МАОУ «СОШ № 101» г. Перми

	<p>Положение о ППС в наличии в составе ППС:</p> <p>руководитель - зам. директора по учебной работе О.В. Исидорова педагог-психолог - Рухлядова М.И. социальные педагоги - Лукина Н.М., Меньшикова Н.Г., учитель-логопед - Мусихина Л.Н. учитель-дефектолог – отсутствует</p>
<p>Приказ, положение о Совете профилаттики</p>	<p>В наличии документация по работе Совета профилаттики Приказ о СП № 139 от 01.09.2018 «Об утверждении положения о Совете профилаттики и об утверждении состава Совета профилаттики МАОУ «СОШ № 101» г. Перми на 2018-2019 учебный год» Положение о СП: в наличии</p>
	<p>План работы Совета профилаттики представлен: в наличии В составе СП: руководитель - зам. директора по ВР Владыкина О.В., педагог-психолог - Рухлядова М.И., социальные педагоги - Лукина Н.М., Меньшикова Н.Г., учитель-логопед - Мусихина Л.Н., учитель-дефектолог - отсутствует</p>
<p>Должностные инструкции, приказ о назначении ответственных за организацию профилаттической работы</p>	<p>Протоколы заседаний СП ведутся (регулярность): 1-2 раза в месяц Должностные инструкции на всех специалистов ППС: в наличии Должностные инструкции классных руководителей: в наличии внесены изменения в соответствии с действующими НПА: да Приказ о назначении ответственных за организацию профилаттической работы № 141 от 01.09.2018 « О назначении ответственного за профилаттическую работу в МАОУ «СОШ № 101» г.Перми»</p>
<p>Приказ о постановке на учет в группу риска</p>	<p>В наличии Приказы директора ОУ на 42 детей ГР приказ № 144 от 03.09.2018 приказ № 163 от 24.09.2018 приказ № 180 от 23.10.2018 приказ № 190 от 06.11.2018 приказ № 194 от 20.11.2018 приказ № 217 от 18.12.2018 приказ № 11 от 22.01.2019</p>
<p>Приказ о назначении кураторов за ИНК</p>	<p>Приказы: приказ № 144 от 03.09.2018 приказ № 163 от 24.09.2018 приказ № 180 от 23.10.2018 приказ № 190 от 06.11.2018</p>

		<p>проект 16.108 от 20.11.2017          приказ 16.117 от 14.12.2017          приказ 16.118 от 21.01.2018</p>
Регистр (КДН, ЦППМСП)	<p>Список детей группы риска СОП, полнота заполнения регистра</p>	<p>Кто назначается куратором за ИПК: классные руководители</p> <p>Ответственным лицом за ведение регистра группы риска СОП назначен социальный педагог Луккина Н.М.</p> <p>Регистр заполнен в программе ТАБЛО ПРО в соответствии с инструкцией: в наличии</p> <p>На учете в Группе риска СОП состоит 42 ребенка</p> <p>Занятость детей ГР:</p> <p>В дополнительном образовании: организована</p> <p>Капитулярная занятость: организована</p>
ИПК (ЦППМСП)	<p>Наличие ИПК</p> <p>Количество заполненных ИПК</p>	<p>Количество заполненных ИПК соответствует количеству детей ГР: 42 ИПК в наличии</p> <p>Кураторами ИПК являются: классные руководители</p> <p>Проблемы, задачи, мероприятия соответствуют кодам постановки на учет</p> <p>Контроль за реализацией ИПК осуществляет зам. директора по ВР Владыкина О.В. и кураторы ИПК</p>
Социальный паспорт учреждения ЦППМСП	<p>Кем утвержден, взяты копии</p> <p>Категории детей, количество</p>	<p>Социально-педагогический паспорт формируется ежегодно, утверждается директором школы, заверяется печатью (Прилагается)</p> <p>Всего в школе обучается- 1198 чел.</p> <p>Количество детей из многодетных, малообеспеченных семей-78 чел.</p> <p>Количество детей из малообеспеченных семей- 114 чел.</p> <p>Количество детей из многодетных семей-130 чел.</p> <p>Количество детей оставшихся под опекой-15 чел.</p> <p>Количество детей состоящих на учете в ОДН-13 чел.</p> <p>Дети-инвалиды-5чел</p> <p>Дети СОП-5чел.</p> <p>Группа риска СОП-42чел</p> <p>Дети с ОВЗ-1 чел.</p>
Планы работы (ДО)	<p>Воспитательной работы, наличие раздела «работа с родителями»</p> <p>Психологической службы, наличие раздела «работа с родителями»</p>	<p>В наличии</p> <p>В наличии</p>
<p>Наличие протоколов Совета профмастеров, частота заседаний</p>	<p>Заседания СП проводятся (регулярность): 1-2 раза в месяц</p> <p>Представлены протоколы СП (количество): 7 протоколов с начала</p>	

Жестокое обращение	Наличие журнала регистрации случаев	В наличии, начат 01.01.2016г.
КДН	Наличие уведомлений субъектам профилактики	фактов не выявлено
Иные формы обучения (кроме очного)	Наличие детей: На семейном образовании На индивидуальном образовании	На семейном образовании - 5 чел. На индивидуальном образовании - 1 чел.
Питание учащихся	Количество детей, питающихся организованно, в том числе бесплатно	1000 обучающихся
Контроль директора (администрации) по вопросам ранней профилактики (совещания, советы)	Наличие журнала протоколов, указать периодичность	Журнал протоколов совещаний при директоре в наличии, периодичность 2 раза в месяц. Журнал протоколов заседаний педагогических советов в наличии, периодичность 1 раз в четверть.

**Выводы:**

1. Необходимый пакет локальных актов в ОУ представлен полностью.
2. Постановка детей «группы риска» осуществляется в соответствии с НПА.
3. В образовательной организации электронный регистр «группы риска» СОП в программе TablePro ведется.
4. Социально-педагогический паспорт формируется ежегодно, утверждается директором школы, заверяется печатью.
5. Количество заполненных ИПК (42) соответствует количеству детей группы риска СОП. Кураторами ИПК являются: классные руководители, Проблемы, задачи, мероприятия частично соответствуют кол-ву постановки на учет. Контроль за реализацией ИПК осуществляет зам. директора по ВР Сиделькина О.М. По плану ППС исполняются.

1. На основании анализа востребованных услуг в ОУ проведена оценка потребности.
2. Для обеспечения «кружки и клубы» организованы на базе студии «ИВА».
3. В образовательной организации электронный журнал «Кружки риска» СОП в программе Fairbro по ведению.
4. Социально-педагогический паспорт формируются ежегодно, утверждается директором школы, заверяется печатью.
5. Количество заполненных ИПК (42) соответствует количеству детей группы риска СОП. Кураторами ИПК являются: классные руководители. Проблемы, задачи, мероприятия частично соответствуют кодам постановки на учет. Контроль за реализацией ИПК осуществляет заместитель директора по ВР Владыкина О.В. Потенциал ИПС используется.
6. Контроль директора по вопросам ранней профилактики осуществляется системно. Методическая работа с педагогическим коллективом по ознакомлению с ИПА по профилактике детского и семейного неблагополучия проводится регулярно.
7. Недостаточный уровень выявления детского и семейного неблагополучия.

**Рекомендации:**

1. Активизировать работу по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия.
2. Доработать ИПК в части корректной формулировке поставленных задач.

Дата проверки: « 11 » *Feb* 2019 г.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

  
/Мальшева Н.Н./

  
/Баранова Н.А./

  
/Емельянова Т.А./

  
/Самосядкина Е.А./

Экземпляр акта получен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

Директор МАОУ «СОШ № 101» г. Перми  / Ялыина Е.И./